

SMLOUVA
na nasazení řešení elektronické knihy jízd
(dále jen „Smlouva“)

Číslo smlouvy Dodavatel
2200022

Číslo smlouvy Objednatele
27/160/2020

T-Cars System s.r.o. (dále jen „Dodavatel“)		ČR - Nejvyšší kontrolní úřad (dále jen „Objednatel“)	
Se sídlem:	Na Stráni 667, 686 05 Uherské Hradiště	Se sídlem:	Jankovcova 1518/2, 170 04 Praha 7
Zastoupený:	Ing. Jiří Zerzáň	Jejímž jménem jedná:	Mgr. Zdeněk Šír
Funkce:	jednatel společnosti	Funkce:	ředitel odboru informatiky
Kontaktní osoby:	Petr Nesvadba	Kontaktní osoba:	Mgr. Gabriela Kiššová
Funkce:	obchodní ředitel	Funkce:	vedoucí oddělení aplikací a databází
Tel.:	+420 603 411 643	Tel.:	+420 233 045 220
E-mail:	petr.nesvadba@t-cars.cz	E-mail:	Gabriela.kissova@nku.cz
IČO:	27731316	IČO:	49370227
DIČ:	CZ27731316	DIČ:	není plátce DPH
Zapsaná v obchodním rejstříku:	KS v Brně, oddíl C, vložka 55286	Zapsaná v obchodním rejstříku:	Nezapsán
Bank. spojení:	ČSOB, a.s., 214600239/0300	Bank. spojení:	Česká národní banka 30027-001/0710
Identifikátor datové schránky:	ffi6f7s	Identifikátor datové schránky:	s3caayq

(společně též „Smluvní strany“)

Smluvní strany uzavírají následující Smlouvu o dílo podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“).

PREAMBULE

Tuto Smlouvu uzavírá Dodavatel s Objednatelem jakožto vítězným vybraným dodavatelem zadávacího řízení vypsaného Objednatelem na veřejnou zakázku s názvem „AUTOPROV-2020, nasazení řešení elektronické knihy jízd“.

Dodavatel prohlašuje, že se při zpracování nabídky se zadávací dokumentací veřejné zakázky seznámil a považuje ji za dostatečný podklad pro plnění předmětu Smlouvy.

Účelem této Smlouvy je právní úprava předmětu plnění této Smlouvy v souladu s vůlí Objednatele a Dodavatele, příslušnými platnými právními předpisy tak, aby Smluvní strany měly možnost při nejvyšší možné míře právní jistoty realizovat práva a plnit povinnosti touto Smlouvou založené.

Dodavatel prohlašuje, že má, respektive jeho poddodavatelé mají zákonem vyžadovanou odbornou způsobilost pro splnění předmětu této Smlouvy. Tato způsobilost se týká zejména vzdělání a odborné kvalifikace Dodavatele. Odborná způsobilost musí být platná po celou dobu trvání Smlouvy.

Smluvní strany prohlašují, že identifikační údaje uvedené ve Smlouvě a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření Smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé Smluvní straně.

Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto Smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.

I.

Účel Smlouvy

Účelem Smlouvy je zajistit přehledné a aktuální informace o stavu vozového parku Objednatele pro naplnění zájmu ochrany majetku v souladu se zákoníkem práce a zákonem o majetku ČR.

II.

Předmět a rozsah Smlouvy

- (1) Předmětem plnění dle této Smlouvy je dodávka, realizace a poskytování služeb zajišťujících provoz řešení elektronické knihy jízd (dále jen „řešení EKJ“), které sestávají z/ze:
 - a) dodávky vozidlové GPS jednotky, včetně první montáže vozidlové GPS jednotky,
 - b) demontáže a opětovná montáž vozidlové GPS jednotky při obměně vozidla Objednatele,
 - c) poskytování služeb datového tarifu potřebného k provozu vozidlové GPS jednotky,
 - d) nasazení řešení EKJ:
 - i) poskytování přístupů a konfigurace aplikační komponenty k zobrazení informací o provozu vozidel s namontovanou vozidlovou GPS jednotkou,
 - ii) poskytování přístupů a konfigurace aplikační komponenty s funkcí evidence elektronické knihy jízd na základě dat zasílaných z vozidlových GPS jednotek, zpracování statistik a evidence nákladů vozového parku Objednatele,
 - iii) vytvoření a dodání technické, administrátorské a uživatelské dokumentace řešení EKJ v českém jazyce, včetně základního proškolení administrátorů Objednatele na základě dodané dokumentace v rozsahu 10 hodin (10 x 60 minut),
 - e) poskytování služeb zajišťujících provoz a údržbu řešení EKJ,

- f) realizace rozvojových požadavků zadaných Objednatelem v rozsahu 35 hodin za období 12 měsíců.
- (2) Bližší specifikace předmětu plnění a požadavky na konfiguraci a nasazení řešení EKJ se nachází v příloze č. 2 této Smlouvy.
- (3) Objednatel bude odebírat vozidlová GPS jednotky dle svých skutečných potřeb.
- (4) Objednatel má právo požadovat demontáž vozidlové GPS jednotky a následnou montáž do jiného vozidla dle svých skutečných potřeb.
- (5) Objednatel je oprávněn odebrat maximálně 34 ks vozidlových GPS jednotek na základě objednávek vytvořených Objednatelem. Objednávka bude obsahovat minimálně:
- počet kusů požadovaných vozidlových GPS jednotek,
 - SPZ vozidel, na které budou vozidlová GPS jednotky namontovaná,
 - datum a místo montáže vozidlových GPS jednotek,
 - nejpozdější datum aktivace služeb datového tarifu k provozu vozidlové GPS jednotky.
- (6) V případě potřeby provozu aplikační komponenty řešení EKJ v prostředí Objednatele, Objednatel zajistí Dodavateli potřebné hardwarové a softwarové zdroje - servery, operační systém a databázový engine potřebný k provozu aplikační komponenty řešení EKJ.
- (7) Vozidlové GPS jednotky budou předány Objednateli na základě podepsaného předávacího protokolu, který bude obsahovat minimálně výrobní (sériová) čísla vozidlové GPS jednotky, SPZ vozidla, ve kterém byla namontována vozidlová GPS jednotka, datum a místo montáže vozidlové GPS jednotky. V případě, že se bude jednat o demontáž a opětovnou montáž vozidlové GPS jednotky, v předávacím protokolu se uvede i SPZ vozidla, ze kterého byla vozidlová GPS jednotka demontovaná.
- (8) Aplikační komponenty řešení EKJ budou předány Objednateli na základě podepsaného předávacího protokolu, který bude obsahovat minimálně název licence aplikační komponenty včetně verze, množstvím dodaných licencí, typem licenčního omezení (například zda se jedná o jednotlivé nebo síťové licence, freeware, multilicence omezené i neomezené, v případě OEM, ke které HW komponentě). Dodavatel dále předá Objednateli originál instalačních médií aplikační komponenty.
- (9) Objednatel je povinen převzít od Dodavatele pouze plně funkční řešení EKJ, včetně úplné konfigurace řešení EKJ potřebné k plně funkčnímu provozu řešení EKJ, dokumentace (technická, administrátorská a uživatelská) a proškolení administrátorů na základě dodané dokumentace.
- (10) Pokud při převzetí díla bude Objednatelem zjištěno, že řešení EKJ má vady nebo nedodělky nebránící užívání řešení EKJ v běžném provozu, je na vůli Objednatele, zda takové převzetí potvrdí, či nikoliv. V předávacím protokolu budou Objednatelem stanoveny lhůty, ve kterých Dodavatel všechny zjištěné vady a nedodělky odstraní.
- (11) Služby zajišťující provoz a údržbu řešení EKJ začínají běžet následující po převzetí řešení EKJ do běžného provozu Objednatelem.
- (12) Dodavatel se zavazuje upozornit Objednatele na všechny okolnosti, které by mohly vést při plnění Smlouvy k omezení činnosti nebo ohrožení chodu informačního systému Objednatele.

- (13) Dodavatel se zavazuje plnit své povinnosti s odbornou péčí, na své náklady a na své nebezpečí, ve stanovených termínech řádně a včas a v požadované kvalitě, v souladu se zájmy Objednatele a svými kvalifikovanými pracovníky.
- (14) Dodavatel prohlašuje, že je odborně způsobilý k předmětu plnění dle této Smlouvy a má oprávnění na území České republiky poskytovat za úplaty všechny služby, jejichž poskytnutí je předmětem této Smlouvy.

III.

Doba a místo plnění

- (1) Místem plnění je sídlo Objednatele a montážní střediska vozidlových GPS jednotek Dodavatele. V případě změny sídla Objednatele v průběhu trvání smlouvy bude místem plnění i adresa nové budovy Objednatele na pozemku v Praze 7 - Holešovicích, katastrální území Holešovice, parcelní číslo 708/4.
- (2) Služby zajišťující provoz a údržbu řešení EKJ budou prováděny v režimu 5x8, tj. v pracovní dny v době od 9:00 hod. do 17:00 hod. (dále jen „pracovní doba“). Po dohodě Smluvních stran mohou být služby zajišťující provoz a údržbu řešení EKJ prováděny i mimo pracovní dobu.
- (3) K plnění předmětu Smlouvy, zejména k nasazení a zajištění služeb provozu aplikačních komponent v prostředí Objednatele, je pracovníkům Dodavatele umožněn vzdálený přístup do informačního systému Objednatele. Pracovníci Dodavatele bezpodmínečně akceptují pravidla Objednatele pro poskytování a práci pomocí vzdáleného přístupu, která jsou uvedena v příloze č. 3 této Smlouvy. Dodavatel je povinen nahlásit změnu těchto pracovníků neprodleně, nelze vzdálený přístup jednoho pracovníka využívat pro jiného pracovníka Dodavatele.

IV.

Poskytování služeb zajišťujících provoz a údržbu řešení EKJ

- (1) Dodavatel garantuje minimálně 90 % dostupnost služeb, které poskytuje Dodavatel k zajištění provozuschopnosti celého řešení EKJ.
- (2) Poskytování služeb zajišťujících provoz a údržbu řešení EKJ sestává z/ze:
- nahrání aktualizace nebo nové verze produktu (maintenance produktu), na kterém je provozováno řešení EKJ,
 - odstraňování havarijních stavů, provozních problémů a incidentů,
 - re-konfigurace řešení EKJ spojená se změnami souvisejícími při odstraňování havarijních stavů, problémů a incidentů, při nahrání aktualizace nebo nové verze produktu, při změně ve webových prohlížečích, změnou operačního systému nebo databázového enginu,
 - průběžná aktualizace uživatelské, administrátorské a technické dokumentace.
- (3) Nahráním aktualizace nebo nové verze produktu se rozumí instalace dostupných aktualizacích balíčků na provozovaném hardwaru s ohledem na zajištění provozuschopnosti řešení EKJ.
- (4) Odstraňováním havarijních stavů, provozních problémů a incidentů se rozumí lokalizace příčiny a odstranění této příčiny, která způsobila celkovou nebo omezenou funkčnost řešení EKJ.

Havarijním stavem se rozumí stav, který znemožňuje fungování řešení EKJ.

Provozním problémem se rozumí stav, který znemožňuje řádné fungování určité základní funkce řešení EKJ u některého koncového uživatele.

Incidentem se rozumí stav, kdy některé funkce řešení EKJ fungují omezeně.

- (5) Servisním zásahem se rozumí zahájení činností k odstranění havarijního stavu, provozního problému, nahrání aktualizací, provádění údržby databází, nebo re-konfigurace řešení EKJ.
- (6) Objednatel oznamuje požadavek na servisní zásah Dodavateli telefonicky nebo elektronicky. Dodavatel je povinen obratem Objednateli potvrdit doručení požadavku na servisní zásah e-mailem.
- (7) Lhůty pro zahájení a odstranění servisního zásahu jsou uvedeny v Příloze č. 1 Service Level Agreement (SLA).
- (8) Dodavatel je povinen přijmout požadavek na servisní zásah i mimo pracovní dobu. V případě doručení požadavku mimo pracovní dobu, běží lhůta pro zahájení práce od 9:00 hodin následujícího pracovního dne.
- (9) V odůvodněných případech na základě požadavku Dodavatele může Objednatel dodatečně poskytnout delší lhůtu pro ukončení servisního zásahu. Dodavatel je povinen ukončit servisní zásah v co nejkratší době.
- (10) Ukončení servisního zásahu je definováno jako:
 - a) odstranění nahlášeného provozního problému, nebo
 - b) poskytnutí přijatelného náhradního řešení, nebo
 - c) převedení daného problému do nižší kategorie, nebo
 - d) rozhodnutí, že se jedná o nový rozvojový požadavek.
- (11) Pokud Dodavatel neukončí servisní zásah ani v dodatečně Objednatelem poskytnuté lhůtě má Objednatel právo vyřešit havarijní stav nebo provozní problém prostřednictvím třetí osoby na náklady Dodavatele. Prodlení s ukončením servisního zásahu bude považováno za podstatné porušení této Smlouvy.
- (12) Součástí servisní podpory řešení EKJ jsou i činnosti v tomto článku výslovně nespecifikované, které však jsou k řádné funkčnosti systému nezbytné, a o kterých Dodavatel vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem měl nebo mohl vědět.

V.

Realizace rozvojových požadavků

- (1) Realizace rozvojových požadavků bude reflektovat na plánovaný rozvoj on-premise aplikace. Rozvojové požadavky budou realizovány podle skutečných potřeb a požadavků Objednatele. Objednatel není povinen vyčerpat všechny stanovené hodiny v průběhu trvání této Smlouvy.
- (2) Objednatel specifikuje rozvojový požadavek popisem požadované funkcionality a elektronicky tento požadavek odešle Dodavateli. Dodavatel neprodleně potvrdí přijetí požadavku v elektronické podobě.
- (3) Dodavatel na základě specifikovaného rozvojového požadavku Objednatele analyzuje rozsah dopadů požadavku na celé řešení EKJ, připraví návrh řešení a upřesní dobu potřebnou k realizaci rozvojového požadavku. Do pěti (5) pracovních dnů od potvrzení přijetí požadavku předá Objednateli návrh na řešení rozvojového požadavku.

- (4) Objednatel na žádost Dodavatele je oprávněn stanovit při podání požadavku delší lhůtu pro reakci Dodavatele, než je uvedeno v odst. 3 tohoto článku.
- (5) V případě nejasností si obě Smluvní strany poskytnou operativní součinnost.
- (6) Návrh řešení rozvojového požadavku musí Objednatel schválit.
- (7) Po realizaci prací Dodavatelem provedou Smluvní strany akceptaci, která bude zaznamenána v protokolu o akceptaci realizaci prací.
- (8) Dodavatel je povinen úpravy on-premise aplikace na základě realizovaného rozvojového požadavku evidovat a v návaznosti na to aktualizovat dokumentaci (technickou, administrátorskou a uživatelskou). Aktualizovanou dokumentaci zašle Dodavatel pověřenému správci IS Objednatele elektronicky nejpozději do 30 dnů od ukončení realizace rozvojového požadavku.
- (9) Nevyčerpané hodiny práce pro realizaci rozvojových požadavků v rámci období 12 měsíců je možné vyčerpat v následujícím období.

VI.

Další povinnosti Smluvních stran

- (1) Dodavatel je povinen zajistit bezpečnost dat a údajů při provádění služeb poskytujících provoz a údržbu řešení EKJ.
- (2) Objednatel se zavazuje zajistit Dodavateli nezbytnou součinnost k plnění předmětu této Smlouvy a za poskytnutí předmětu plnění řádně uhradit Dodavateli cenu uvedenou v článku VII.
- (3) Dodavatel odpovídá Objednateli za škodu způsobenou porušením povinností Dodavatele stanovených touto Smlouvou.
- (4) Za účelem provádění služeb poskytujících provoz a údržbu řešení EKJ je Dodavatel oprávněn užívat vyhrazené prostředky Objednatele, na nichž se Smluvní strany dohodnou, nebo které jsou pro zabezpečení služeb poskytujících provoz a údržbu řešení EKJ nezbytné.
- (5) Za účelem provádění služeb poskytujících provoz a údržbu řešení EKJ po předchozím odsouhlasení Objednatele umožněn vstup Dodavateli do objektů Objednatele. Požadavek na vstup do určených objektů je Dodavatel povinen oznámit Objednateli nejméně 1 den před vstupem. Objednatel je povinen řádně oznámený vstup Dodavateli zajistit a umožnit. Vstup Dodavatele do objektů Objednatele je možné pouze se zaměstnancem Objednatele.
- (6) Dodavatel vede dokumentaci o všech provedených změnách v elektronické podobě na Objednatelem vyhrazeném úložišti. V případě nedostupnosti úložiště Objednatele předá Dodavatel dokumentaci prostřednictvím elektronické pošty kontaktní osobě Objednatele.
- (7) Dodavatel veškeré zdrojové kódy, které byly vyvinuté speciálně pro potřeby Objednatele za účelem plnění předmětu Smlouvy, bezodkladně předá na vyhrazené úložiště Objednatele. V případě nedostupnosti úložiště Objednatele předá Dodavatel zdrojové kódy Objednateli prostřednictvím CD nosiče.
- (8) Smluvní strany jsou povinny navzájem se předem informovat o veškerých skutečnostech důležitých pro plnění předmětu této Smlouvy.

VII.

Cenové a platební podmínky

- (1) Celková cena za plnění předmětu Smlouvy je stanovena jako nejvýše přípustná. V celkové ceně jsou zahrnuty úplné a veškeré náklady Dodavatele na splnění předmětu plnění této Smlouvy.
- (2) Celková cena za dodávku vozidlové GPS jednotky, včetně všech potřebných komponent a montáže dle článku II, bodu 1), písm. a)

Vozidlová GPS jednotka, včetně první montáže	1 vozidlová jednotka	
	Kč bez DPH	Kč s DPH
Cena celkem	2.800 Kč	3.388 Kč

Platba se uskuteční po předání vozidlové GPS na základě faktury, jejíž přílohou bude kopie předávacího protokolu dle článku II, bodu 7.

- (3) Celková cena za demontáž a opětovnou montáž vozidlové GPS jednotky při obměně vozidla Objednatele, dle článku II, bodu 1), písm. b)

Demontáž a opětovná montáž vozidlové GPS jednotky při obměně vozidla	1 vozidlová jednotka	
	Kč bez DPH	Kč s DPH
Cena celkem	900 Kč	1.089 Kč

Platba se uskuteční po předání vozidlové GPS na základě faktury, jejíž přílohou bude kopie předávacího protokolu dle článku II, bodu 7.

- (4) Celková cena za poskytování služeb poskytování služeb datového tarifu potřebného k provozu vozidlové GPS jednotky dle článku II, bodu 1), písm. c)

Datový tarif	1 vozidlová jednotka	
	Kč bez DPH	Kč s DPH
Cena celkem za 1 měsíc	20 Kč	24,20 Kč

Platba se uskuteční 1 měsíčně po aktivaci datového tarifu za předchozí měsíc, ve kterém čerpání služby probíhalo, na základě faktury. Přílohou faktury bude seznam SPZ vozidel, nebo seznam výrobních/sériových čísel vozidlových GPS jednotek, které datový tarif mají aktivní.

- (5) Celková cena za nasazení řešení EKJ dle článku II, bodu 1), písm. d) činí 40.000 Kč bez DPH, 48.400 Kč včetně DPH. Platba se uskuteční po předání řešení EKJ na základě faktury, jejíž přílohou bude kopie předávacího protokolu dle článku II, bodu 8.
- (6) Cena za poskytování služby zajišťující provoz a údržbu řešení EKJ dle článku II, bodu 1), písm. e) za 1 měsíc činí 3.600 Kč bez DPH, 4.356 Kč včetně DPH.

Platba bude hrazena 1 x čtvrtletně od převzetí řešení EKJ Objednatelem za předchozí kalendářní čtvrtletí (leden – březen, duben – červen, červenec – září, říjen – prosinec), ve výši 10.800 Kč bez DPH, tj. 13.068 Kč s DPH.

- (7) Cena za realizaci rozvojových požadavků zadaných Objednatelem za 1 hodinu práce dle článku II, bodu 1), písm. f) činí 1.000 Kč bez DPH, 1.210 Kč včetně DPH. Cena

- za realizovaný rozvojový požadavek bude hrazena po provedení akceptace realizace rozvojových požadavků Objednatel.
- (8) Objednatel je povinen uhradit jen skutečně obdržené věcné plnění, a to do výše poskytnutého plnění.
 - (9) V průběhu plnění smlouvy může dojít k navýšení celkové ceny předmětu plnění při změně sazby DPH a právě o tuto změnu. Žádné další ani související náklady nebudou Objednatel uhrzeny.
 - (10) Objednatel bude hradit cenu za plnění na základě daňových dokladů – elektronických faktur vystavovaných Zhotovitelem.
 - (11) Faktura bude obsahovat číslo smlouvy Objednatel a všechny údaje uvedené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a dále údaje ve smyslu ustanovení § 435 občanského zákoníku. Faktura bude zaslána Objednateli elektronicky do datové schránky Objednatel nebo na e-mailovou adresu: podatelna@nku.cz.
 - (12) K ceně bude účtována DPH ve výši stanovené platnými právními předpisy.
 - (13) V případě, že elektronická faktura nebude obsahovat náležitosti uvedené v této smlouvě a/nebo stanovené právními předpisy, bude-li obsahovat nesprávné údaje nebo nebudou-li k faktuře doloženy požadované přílohy nebo bude obsahovat jiné cenové údaje, je Objednatel oprávněn fakturu vrátit Dodavateli k opravě, či novému vystavení. V takovém případě lhůta splatnosti v celé sjednané délce začne plynout až dnem doručení faktury obsahující správné údaje a všechny náležitosti podle této smlouvy Objednateli.
 - (14) Splatnost elektronické faktury je sjednána na 15 kalendářních dnů od data předání elektronické faktury Objednatel Dodavateli. Dnem úhrady se rozumí den, kterým je fakturovaná částka odepsaná z účtu Objednatel ve prospěch účtu Dodavatel. Faktura je považována za proplacenou okamžikem odepsání příslušné částky z účtu Objednatel.
 - (15) Pokud Objednatel obdrží od Dodavatel fakturu se všemi náležitostmi a požadovanými přílohami po 15. prosinci příslušného roku, prodlužuje se lhůta splatnosti takovéto faktury z 15 kalendářních dnů na 90 kalendářních dnů.
 - (16) V případě, že se Objednatel ocitne v platební neschopnosti z důvodu rozpočtového provizoria, má se za to, že není v prodlení s plněním peněžitých závazků splatných v době rozpočtového provizoria. Splatnost všech daňových dokladů se v případě vzniku rozpočtového provizoria posouvá na patnáctý (15.) den po uvolnění rozpočtových prostředků pro rozpočtovou kapitolu Objednatel, nejpozději však do 30. června příslušného kalendářního roku.
 - (17) V případě nezaplacení faktury ve lhůtě splatnosti ani po předchozím písemném upozornění na prodlení má oprávněná Smluvní strana nárok na zaplacení úroku z prodlení ve výši, která se stanoví dle ustanovení § 1802 a násl. občanského zákoníku.
 - (18) Úrok z prodlení v případě prodlení jedné ze Smluvních stran s úhradou peněžité částky bude ve výši stanovené Nařízením vlády č. 351/2013 Sb., v platném znění.
 - (19) Cena za plnění předmětu Smlouvy se bude vždy k 1. lednu příslušného kalendářního roku upravovat o částku odpovídající vývoji inflace/deflace, vyjádřené průměrným ročním indexem příslušných spotřebitelských cen v České republice (dále jen „index“) za kalendářní rok bezprostředně předcházející roku, ve kterém je cena za předmět upravena, avšak pouze pokud se index po 1. 1. 2021 nebo předchozí úpravě ceny předmětu Smlouvy

dle tohoto bodu změny o více než dva procentní body. Úpravu ceny předmětu plnění Smlouvy uplatní Dodavatel písemným oznámením Objednateli o úpravě s uvedením částky, o kterou se cena za předmět plnění smlouvy mění. Oznámení o úpravě musí obsahovat přesné procentní vyjádření změny indexu a přesnou finanční částku nové ceny.

(20) Záloha nebude Dodavateli poskytnuta.

VIII.

Vlastnictví a užívání řešení EKJ

- (1) Objednatel nabývá vlastnické právo k dodaným vozidlovým GPS jednotkám a SW komponentám po podpisu předávacího protokolu zástupci obou Smluvních stran.
- (2) Dodavatel garantuje, že vykonává autorské právo k poskytnutému SW a je oprávněn k poskytnutí a převodu nevýhradních časově neomezených užívacích práv (licence) Objednateli k SW komponentám, které poskytne jako součást předmětu plnění.
- (3) Objednatel dnem podpisu předávacího protokolu nabývá na celou dobu trvání autorských práv nevýhradní právo užívat dodané řešení EKJ, jakož i veškerá plnění dodaná Dodavatelem na základě této smlouvy, která mají charakter autorského díla, a to pro svoji potřebu bez jakýchkoliv dalších licenčních poplatků nebo jiných plateb nad rámec ceny řešení EKJ. Právo užívat autorská díla zahrnuje i oprávnění tato díla zpřístupnit při odstraňování jejich vad a/nebo vad díla v nezbytném rozsahu třetím osobám.
- (4) Dodavatel je povinen zajistit, aby Objednatel byl oprávněn dodaná autorská díla užívat za účelem plnění povinností a uplatňování svých práv podle této smlouvy. Odměna za poskytnutí práv užívání (licence) je zahrnuta v ceně řešení EKJ.
- (5) Dodavatel prohlašuje, že plněním závazků podle této Smlouvy neporušuje práva duševního a průmyslového vlastnictví třetích osob. V případě, že třetí osoba, včetně zaměstnanců a pracovníků Dodavatele, uplatní nárok vůči Objednateli z titulu porušení práv duševního nebo průmyslového vlastnictví v souvislosti s realizací nebo užíváním díla nebo jeho části, Dodavatel je povinen poskytnout Objednateli účinnou pomoc. Pokud uplatnění nároku třetí osobou bude úspěšné, Dodavatel odpovídá Objednateli za škodu, která mu tímto vznikla, a Objednatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy.

IX.

Záruční podmínky

- (1) Dodavatel odpovídá za to, že dílo je bez faktických a právních vad, je zhotoveno v souladu se Smlouvou a jejím účelem a příslušnými právními předpisy a v kvalitě Smlouvou dohodnuté a Objednatelem požadované.
- (2) Za právní vady díla se považují zejména jakákoliv práva třetích osob zatěžující dílo, která by omezovala Objednatele v řádném užívání díla dle této Smlouvy.
- (3) Za faktickou vadu díla se považuje zejména stav, kdy funkčnost programového vybavení (resp. jeho části) nebo technického vybavení dodaného na základě této Smlouvy a používaného v souladu s jeho dokumentací neodpovídá funkčním specifikacím uvedeným

v předmětné dokumentaci. To neplatí, jestliže programové nebo technické vybavení byly modifikovány Objednatelem nebo třetí stranou.

- (4) Dodavatel poskytuje záruku za jakost díla na celý předmět plnění v trvání 2 let (dále jen „záruční doba“) ode dne předání a převzetí celého řešení dle této Smlouvy.
- (5) Záruční doba počíná plynout dnem následujícím po předání a převzetí kompletního dokončeného díla, stvrzeném podepsaným předávacím protokolem Smluvními stranami.
- (6) Dodavatel odpovídá za vady, které má dílo v době jeho předání Objednateli, a za vady, které vzniknou nebo se objeví v průběhu záruční doby.
- (7) Dodavatel odpovídá za vady vzniklé v rámci poskytování služeb zajišťujících provoz a údržbu podle příslušných ustanovení občanského zákoníku. Dodavatel poskytuje na kvalitu svých plnění záruku v trvání 3 měsíců.
- (8) Objednatel je oprávněn písemně reklamovat nedostatky či vady v záruční lhůtě. Objednatel má právo na bezplatné odstranění reklamovaného nedostatku či vady.
- (9) V případě uplatnění vady díla Objednatelem v záruční době se Dodavatel zavazuje k jejímu bezplatnému odstranění. Termín a způsob odstranění této vady závisí na povaze vady a vzájemné dohodě Dodavatele a Objednatele.
- (10) Záruka se nevztahuje na poruchy, které byly způsobeny neodbornou obsluhou a údržbou ze strany Objednatele, vyšší moci, nedodržením návodu od výrobce, nedodržením provozních podmínek nebo jiným způsobem než obvyklým provozem.

X.

Povinnost mlčenlivosti

- (1) Smluvní strany jsou povinny zavázat k utajování informací všechny zaměstnance a osoby Dodavatele, které pověří úkoly v souvislosti s realizací činnosti dle této Smlouvy tak, aby i tito byli plnohodnotně zavázáni ve smyslu tohoto ustanovení. Pro případ porušení povinnosti mlčenlivosti těmito osobami přebírá příslušná Smluvní strana plně odpovědnost za tyto osoby a případnou škodu způsobenou těmito osobami poškozené straně nahradí.
- (2) Dodavatel je povinen zachovat mlčenlivost o technickém vybavení a osobních údajích osob činných u Objednatele bez ohledu na dobu trvání této Smlouvy.
- (3) Za porušení povinnosti mlčenlivosti se nepovažuje, je-li Smluvní strana povinna příslušnou informací sdělit na základě zákonem stanovené povinnosti.
- (4) Povinnost mlčenlivosti trvá bez ohledu na účinnost nebo platnost této Smlouvy. Smluvní strana, která porušila povinnost mlčenlivosti, je povinna uhradit druhé Smluvní straně škodu a vydat bezdůvodné obohacení.

XI.

Sankce

- (1) V případě nedodržení lhůt dodávky vozidlových GPS jednotek, nebo konfigurace přístupů k aplikačním komponentám EKJ, nebo konfigurace aplikačních komponent řešení EKJ je Dodavatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 2 500 Kč za každý den prodlení.
- (2) V případě nemožnosti oznámení vady nebo požadavku Dodavateli na servisní zásah je Dodavatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každou pracovní

hodinu nemožnosti oznámení vady.

- (3) V případě prodlení Dodavatele se zahájením jakéhokoli servisního zásahu je Dodavatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každou započatou hodinu prodlení a za každý případ.
- (4) V případě prodlení Dodavatele s ukončením jakéhokoli servisního zásahu je Dodavatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každou započatou hodinu prodlení a za každý případ.
- (5) Při prodlení Dodavatele s odstraněním oznámené vady delším než čtrnáct pracovních dnů je oprávněn zajistit si opravu prostřednictvím třetí osoby, na riziko a náklady Dodavatele. V případě odstranění vady třetí osobou je Dodavatel v prodlení se svým plněním až do doby skutečného odstranění vady, Dodavatel je oprávněn poskytnout třetí osobě součinnost.
- (6) Dodavatel není v prodlení se zahájením a ukončením servisního zásahu v případě, že Objednatel neposkytl potřebnou součinnost dle Service Level Agreement (SLA) uvedené v příloze č. 1.
- (7) Dodavatel odpovídá za škodu způsobenou vadným plněním této Smlouvy v rozsahu stanoveném českým právním řádem, zejména pak občanským zákoníkem.
- (8) Žádná ze Smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené okolnostmi vylučujícími odpovědnost. Za okolnosti vylučující odpovědnost se považuje překážka, jež nastala nezávisle na vůli povinné strany a brání jí ve splnění její povinnosti, jestliže nelze rozumně předpokládat, že by povinná strana tuto překážku nebo její následky odvrátila nebo překonala a dále, že by v době vzniku překážky předvíдалa. Odpovědnost nevylučuje překážka, která vznikla teprve v době, kdy povinná strana byla v prodlení s plněním své povinnosti nebo vznikla z jejích hospodářských poměrů. Účinky vylučující odpovědnost jsou omezeny pouze na dobu, dokud trvá překážka, s níž jsou tyto povinnosti spojeny.
- (9) Smluvní pokuta je splatná do 30 kalendářních dnů od data, kdy byla povinné Smluvní straně doručena písemná výzva k jejich zaplacení oprávněnou Smluvní stranou, a to na účet oprávněné Smluvní strany uvedené v písemné výzvě.
- (10) Smluvní sankce vůči Objednateli nejsou přípustné.

XII.

Náhrada škody

- (1) Dodavatel odpovídá za škodu způsobenou vadným plněním této Smlouvy v rozsahu stanoveném českým právním řádem, zejména pak občanským zákoníkem.
- (2) Rozsah odpovědnosti Dodavatele lze omezit nejvýše na dvojnásobek ceny díla.
- (3) Žádná ze Smluvních stran není v prodlení a ani nemá povinnost nahradit škodu způsobenou porušením svých povinností vyplývajících z této Smlouvy, bránila-li jí v jejich splnění nějaká z překážek, vylučující povinnost k úhradě ve smyslu § 2913 odst. 2 občanského zákoníku.
- (4) Uplatněním nároku z odpovědnosti za vady plnění není dotčen nárok Objednatele na náhradu škody.

XIII.

Kontaktní osoby

- (1) Smluvní strany určují pro vzájemnou komunikaci v jednotlivých oblastech působnosti kontaktní osoby (příp. službu) a kontaktní údaje. Tyto jsou uvedeny na seznamu kontaktů, který je přiložen ke Smlouvě. Každá Smluvní strana je povinna aktualizovat své kontaktní údaje a kontaktní osoby. Taková změna, písemně druhé Smluvní straně sdělená, není změnou Smlouvy a nevyžaduje uzavření dodatku ke Smlouvě.

Kontaktními osobami Smluvních stran jsou:

za Objednatele

<i>Hlášení poruch v pracovní dny v době 9:00 – 17:00 hod.</i>	<i>Eva Burianová</i>	233 045 232	eva.burianova@nku.cz
	<i>Zuzana Havelíková</i>	233 045 171	zuzana.havelikova@nku.cz
<i>Hlášení poruch nepřetržitě</i>	<i>Helpdesk</i>	233 045 333	160@nku.cz
<i>Zadávání rozvojových požadavků</i>	<i>Eva Burianová</i>	233 045 232	eva.burianova@nku.cz

za Dodavatele

<i>Přijem hlášení poruch v pracovní dny v době 9:00 – 17:00 hod.</i>	<i>Zákaznická podpora</i>	800 888 422	info@t-cars.cz
<i>Přijem hlášení poruch nepřetržitě</i>	<i>Zákaznická podpora</i>	800 888 422	info@t-cars.cz
<i>Realizace rozvojových požadavků</i>	<i>Ing. Petr Šmach</i>	603 488 323	petr.smach@t-cars.cz

- (2) Dodavatel je povinen zajistit v případě nepřítomnosti odpovědného pracovníka Dodavatele z jakéhokoliv důvodu zástupce tohoto pracovníka po dobu jeho nepřítomnosti.
- (3) V případě výměny pracovníků Dodavatele je Dodavatel povinen nahradit pracovníka novým pracovníkem ve stejné znalostní a zkušenostní úrovni jako byl původní pracovník Dodavatele.

XIV.

Doručování

- (1) Není-li dohodnuto jinak, doručování písemností podle této Smlouvy bude uskutečňováno na adresu Smluvní strany uvedenou v záhlaví v této Smlouvě, případně na adresu, kterou Smluvní strana písemně druhé Smluvní straně oznámí, případně datovou schránkou nebo e-mailem. V případě doručování e-mailem je doručení účinné pouze v případě, že druhá Smluvní strana přijetí zprávy následně potvrdí. Za řádně doručenou se považuje též písemnost, kterou adresát odmítne převzít nebo se jako nedoručená vrátí zpět z adresy uvedené v záhlaví této Smlouvy nebo adresy později oznámené, a to dnem doručení odmítnuté nebo nepřevzaté zásilky zpět odesílateli.

- (2) Kontaktní informace uvedené v této Smlouvě (tel. čísla, adresy atd.) mohou být Smluvními stranami jednostranně písemně měněny s účinností ode dne doručení druhé Smluvní straně, pokud v oznámení není uvedeno datum pozdější. Na adresu sídla Smluvní strany je možné doručovat vždy.

XV.

Doba trvání Smlouvy a její ukončení

- (1) Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami.
- (2) Každá ze Smluvních stran může od Smlouvy odstoupit ze zákonných důvodů. Dodavatel není oprávněn tyto důvody rozšiřovat ani omezovat.
- (3) Výpověď Smlouvy nabývá právní účinnosti dnem doručení písemného oznámení o výpovědi Smlouvy druhé Smluvní straně. Smlouvu lze ukončit výpovědí podanou alespoň tři měsíce předem.
- (4) Odstoupením od této Smlouvy není dotčena platnost ani účinnost ustanovení této Smlouvy, která se týkají autorských práv, povinnosti mlčenlivosti, nároku na náhradu škody vzniklé porušením Smlouvy, nároku na zaplacení smluvní pokuty a řešení sporů.
- (5) V případě odstoupení či výpovědi Smlouvy je Dodavatel povinen předat Objednateli dokumentaci o veškerých provedených změnách Dodavatelem a seznam všech přístupových účtů a hesel do jednoho měsíce od ukončení Smlouvy.
- (6) Za podstatné porušení Smlouvy ze strany Objednatele se považuje neplnění závazků spočívajících zejména v neuhrazení dlužné částky po dobu 30 dnů od splatnosti daňového dokladu (faktury).
- (7) Za podstatné porušení Smlouvy ze strany Dodavatele se považuje neplnění závazků spočívajících zejména v nedodržení termínů plnění Smlouvy delší než 30 dnů nebo realizace předmětu plnění Smlouvy v rozporu s ustanoveními Smlouvy anebo jiných závažných dokumentů, či právních předpisů.

XVI.

Závěrečná ujednání

- (1) Tato Smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- (2) Nevylučuje se využití poradních a expertních služeb dalších osob.
- (3) Dodavatel je oprávněn plnit Smlouvu prostřednictvím poddodavatele. Případná změna poddodavatele nebo rozsahu plnění Smlouvy poddodavatelem vyžaduje písemný předchozí souhlas Objednatele.
- (4) Objednatel nemá povinnost jednat s jakoukoliv třetí osobou kromě Dodavatele.
- (5) Dodavatel není oprávněn postoupit práva, povinnosti, závazky ani pohledávky z této Smlouvy třetí osobě nebo jiným osobám bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
- (6) Veškeré změny Smlouvy musí být odsouhlaseny v písemných, postupně číslovaných dodatcích s podpisem zástupců obou Smluvních stran oprávněných podepsat Smlouvu.

- (7) Změnu oprávněných osob jsou Smluvní strany povinny si neprodleně písemně oznámit. Tato změna nevyžaduje formu dodatku k této Smlouvě.
- (8) V případě rozporu při plnění závazků ze Smlouvy, a to zejména v případech neupravených Smlouvou, platí zadávací podmínky veřejné zakázky stanovené Objednatelem v zadávací dokumentaci, nabídky Dodavatele a občanského zákoníku, a to v tomto uvedeném pořadí.
- (9) Smluvní strany se dohodly, že veškeré spory vyplývající ze vzniku, výkladu, realizace a ukončení této Smlouvy, jakož i veškeré sporné vztahy mezi Smluvními stranami z této Smlouvy vyplývající (dále jen „spory“), se budou snažit řešit nejprve smírnou cestou.
- (10) Veškeré spory související s touto Smlouvou se Smluvní strany zavazují řešit především na úrovni oprávněných osob, popř. osob jim funkčně nadřizovaných. Nepodaří se spor vyřešit ani zástupcům podepisujícím Smlouvu ve lhůtě alespoň třicet (30) dnů, bude spor postoupen k rozhodnutí příslušnému obecnému soudu České republiky na návrh kterékoliv Smluvní strany.
- (11) Dodavatel vyslovuje souhlas s tím, že Objednatel v rámci transparentnosti Smlouvu (včetně případných dodatků) zveřejní způsobem, umožňující nepřetržitý vzdálený přístup.
- (12) Dojde-li ke změně statutu (změna právní formy právnické osoby, fúze právnických osob, rozdělení právnické osoby) Dodavatele, je tento povinen oznámit nové skutečnosti Objednateli ve lhůtě 14 dnů od právní moci takové změny.
- (13) Dodavatel bere na vědomí, že je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- (14) Tato Smlouva je vypracována v elektronickém vyhotovení a podepsána elektronickými podpisy.
- (15) Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz dohody o celém obsahu této Smlouvy připojují své podpisy.

Příloha č. 1 Smlouvy - Service Level Agreement (SLA)

Příloha č. 2 Smlouvy - Požadavky na předmět dodávky a nasazení řešení EKJ

Příloha č. 3 Smlouvy - Seznámení externího uživatele se zásadami bezpečnosti užívání ICT u Objednatele

Příloha č. 4 Smlouvy – Smlouva o zpracování osobních údajů

.....
Česká republika - Nejvyšší kontrolní úřad

Mgr. Zdeněk Šír

Ředitel odboru informatiky

.....
T-Cars System s.r.o.

Ing. Jiří Zerzář

Jednatel společnosti

Příloha č. 1 - Service Level Agreement (SLA)

Stupeň závažnosti	Definice	Opatření Dodavatele	Opatření Objednatele	Doba potvrzení	Doba zásahu
1.	Praktické užívání řešení EKJ bylo přerušeno nebo je vážně narušeno a podstatná část uživatelů nemůže přiměřeně pokračovat ve své práci. Řešení EKJ není použitelné ve svých základních funkcích.	Zajistí, aby byli jeho pracovníci nepřetržitě k dispozici, dokud nebude nalezeno přijatelné řešení, kterým lze problém obejít. Takové přijatelné řešení znamená, že nebude působit významné potíže při používání řešení EKJ.	Objednatel poskytne po dobu trvání problému k dispozici určené pracovníky, kteří budou zodpovídat dotazy a poskytovat relevantní informace (např. protokolové soubory, výtisky obrazovky, data) nutné k tomu, aby oddělení podpory Dodavatele mohlo problém vyřešit, v opačném případě bude stupeň závažnosti problému snížen na úroveň 2.	Do 1 hodiny	do 8 hodin
2.	Důležité funkce řešení EKJ nejsou k dispozici a nelze je nijak obejít. Praktická použití jsou narušena, ale nikoli přerušena. Je vážně narušena produktivita značného počtu uživatelů nebo úrovně služby Objednatele.	Zajistí pracovníky během pracovní doby, dokud nebude nalezeno přijatelné řešení. Takové přijatelné řešení znamená, že nebude působit významné potíže při používání řešení EKJ.	Objednatel během své pracovní doby poskytne veškeré relevantní informace (např. protokolové soubory, výtisky obrazovek, data) nutné k tomu, aby dodavatel mohl problém vyřešit, v opačném případě bude stupeň závažnosti problému snížen na úroveň 3.	Do 1 hodiny	do 16 hodin
3.	Nejsou k dispozici důležité funkce řešení EKJ, ale je možné je obejít, nebo nejsou k dispozici méně důležité funkce softwaru, které však nelze obejít. Objednatel utrpěl mírnou ztrátu funkčnosti řešení EKJ.	Zváží řešení, kterým by bylo možné problém obejít, a případně doplnění, které bude obsaženo v následné Aktualizaci.	Objednatel během své pracovní doby poskytne veškeré relevantní informace (např. protokolové soubory, výtisky obrazovek, data) nutné k tomu, aby Dodavatel mohl problém vyřešit.	Do 1 hodiny	do 40 hodin
4.	Objednatel zjistil menší vadu nebo žádá o informace, doplnění nebo vysvětlení dokumentace týkající se funkčnosti řešení EKJ s tím, že provoz řešení EKJ není narušen nebo je narušen jen minimálně.	Zváží doplnění softwaru, které bude obsaženo v následné Aktualizaci.	Objednatel během své pracovní doby poskytne veškeré relevantní informace (protokolové soubory, výtisky obrazovek, data) nutné k tomu, aby Dodavatel mohl problém vyřešit.	Do 1 hodiny	do 80 hodin

Příloha č. 2 – Požadavek na předmět dodávky a nasazení řešení EKJ

1. **Obecné požadavky - technologie a architektura**

1. Pro provoz budou Objednateli dodané potřebné hardwarové a aplikační komponenty, které zajistí plně funkční provoz celého řešení EKJ.
2. Veškerá komunikace mezi komponentami bude probíhat výhradně přes šifrované HTTPS spojení nebo jiné zabezpečené spojení.
3. Koncový uživatel nebude instalovat aplikační komponenty (klientskou aplikaci) k užívání řešení EKJ. Aplikační komponenty jsou centrálně distribuovány prostřednictvím jednotného image na uživatelskou stanici. Instalaci aplikačních komponent bude možné provést v silent modu.
4. Databáze / souborový systém nejsou přímo přístupné pro koncové uživatele, pro přístup k datům koncovým uživatelem se uplatňují přístupová práva prostřednictvím aplikačních komponent.
5. Řešení EKJ bude uživatelům Objednatele dostupné prostřednictvím grafického uživatelského rozhraní (GUI).
6. Aplikační komponenty řešení EKJ pro administrátora umožní konfiguraci a řízení uživatelských práv v rozsahu stanovených Dodavatelem.
7. Aplikační komponenty budou kompletně v českém jazyce, včetně návodů k použití.
8. Stav provozu vozidel v reálném čase bude mít administrátor Objednatele k dispozici prostřednictvím on-line aplikace řešení EKJ. V případě, že on-line aplikace bude provozovaná v prostředí Dodavatele, spuštění a funkčnost on-line webové aplikace bude pro objednatel dostupná bez nutnosti jakékoliv instalace programů nebo doplňků (např. Flash a Java pluginů) na počítačích jednotlivých administrátorů nebo na serverech Objednatele.
9. Integrace aplikačních komponent provozovaných v prostředí Objednatele s IS Objednatele bude možná prostřednictvím adresářových služeb (AD, LDAP) k zajištění synchronizace uživatelů. Uživatelé IS Objednatele se nebudou zakládat ručně.
10. Přihlášení uživatele k aplikační komponentě provozované v prostředí Objednatele bude probíhat prostřednictvím SSO autentizace, uživatel nebude zadávat přihlašovací údaje (logonname, password).
11. Z řešení EKJ bude možné provádět exporty/importy dat ve standardních formátech (požadováno CSV, XML, XLS), nebo na úrovni databáze formou databázových view s možností automatické synchronizace.
12. Řešení EKJ musí mít možnost napojení se na další systémy. Poskytuje API rozhraní (REST) pro napojení SW třetích stran pro extrakci dat.
13. Dodavatel zajistí, aby řešení EKJ bylo otevřené pro další rozvoj, tedy s možností dalšího upgrade (rozšíření, servisu a modernizace) systému a s možností rozvoje a rozšiřování v oblasti dalších výstupů systému a s ohledem k vývoji operačních systémů a internetového prohlížeče.
14. Dodavatel zajistí archivaci dat, které bude mít ve svém systému k zajištění provozu řešení EKJ, min. po dobu 12 měsíců.

2 **Požadavky na celé řešení EKJ**

2.1 **Požadavky na vozidlové GPS jednotky a zobrazení dat získaných z těchto jednotek**

1. Dodávané vozidlové GPS jednotky a další komponenty nutné k provozu vozidlové GPS jednotky musí být připojené na datové sběrnice (CAN/FMS) neinvazivním způsobem,

- tj. bez zásahu do motoru a nádrže automobilu.
2. Vozidlové GPS jednotky musí umožňovat pozdější demontáž a montáž do nově pořizovaných vozidel.
 3. Identifikace řidičů ve vozidlech bude probíhat za pomoci přihlašovacího prvku a čipové čtečky, která je součástí vozidlové GPS jednotky. Čtečka čipů musí být ve vozidle umístěná v dosahu řidiče a na viditelném místě. K identifikaci řidiče bude sloužit tzv. vstupní karta zaměstnance (RFID karta), kterou mají zaměstnanci k dispozici. Parametry stávající vstupní karty jsou 125 KHz, Emarine EM, rozhraní Wiegand 40 bit.
 4. Vozidlová GPS jednotka musí akusticky upozorňovat řidiče na neprovedenou identifikaci. Pokud nedojde k identifikaci řidiče do 5 minut od nastartování vozidla, odešle se výstražné upozornění na email, telefonní číslo kontaktní osoby objednatele.
 5. Vozidlová GPS jednotka musí umět přepínání mezi min. 2 druhy služebních jízd – kontrolní a režijní. Pojmenování druhů jízd nastaví v systému dodavatel.
 6. Vozidlová GPS jednotka musí veškeré měřené stavy související s provozem vozidla přenášet do systému do 5 min.
 7. Přesnost zobrazení pohybu vozidla s namontovanou GPS jednotkou bude na vzdálenost min. 20m se zobrazením jeho aktuální polohy a ujeté trasy na mapě (ČR).
 8. Vozidlová GPS jednotka musí zaznamenávat všechny jízdy vozidla, a to včetně jízd realizovaných mimo pokrytí sítě operátora nebo v zahraničí, tj. musí umožnit minimálně nepřímé (offline) sledování pohybu vozidel v zahraničí a v místech slabého nebo žádného signálu.
 9. Pokud se vozidlo s namontovanou GPS jednotkou dočasně ocitne mimo signál mobilního operátora, data o poloze a provozu zůstanou zachována a odešlou se při prvním následujícím navázání spojení.

2.2 Požadavky na konfiguraci elektronické knihy jízd, zpracování statistik a evidenci nákladů vozového parku – řešení EKJ

1. Elektronická kniha jízd bude získávat data z vozidlových GPS jednotek a zaznamenávat tak každou provedenou jízdu.
2. V případě, že vozidlo nebude mít namontovanou vozidlovou GPS jednotku, elektronická kniha jízd umožní u těchto vozidel zaznamenávat evidenci jízd ručně.
3. V elektronické knize jízd bude u každé jízdy pro každé vozidlo minimálně zaznamenáván datum a čas začátku a ukončení jízdy, typ jízdy, počet ujetých km, začáteční a konečné místo jízdy, identifikace řidiče.
4. Řidič, který jízdu provedl, bude mít možnost ručně vložit u již zaznamenané jízdy do daného pole upřesňující informace k jízdě (např. číslo kontrolní akce).
5. Řešení EKJ zobrazí údaj o zůstatku litrů PHM v nádrži před i po ukončení jízdy.
6. Řešení EKJ musí umět vyhodnocovat průměrnou spotřebu PHM dle jednotlivých vozidel a individuálně pro každé vozidlo a umožní zadavateli nastavit normovanou spotřebu PHM. Řešení EKJ vyhodnotí rozdíl mezi normovanou a skutečnou spotřebou v procentech za období jednoho měsíce.
7. U vybraných vozidel lze nastavit redukované zobrazení, tj. bez zobrazení a uvádění projetých míst, tras a časů. Zdrojová data musí být zachována úplně bez možnosti editace. V EKJ bude zobrazen stav tachometru k prvnímu a poslednímu dni v měsíci, počet ujetých km v měsíci, údaj o tankování (den, počet litrů PHM) tak, aby vozidlo

- vstupovalo do nastavených přehledů a sestav. Přístup a roli nahlížení bez redukováného zobrazení bude mít uživatel vozidla (PP nebo VCP a řidič).
8. Ke každému vozidlu, nebo skupině vozidel půjde uložit do databáze libovolný počet dokumentů formátu jpg, pdf, xlsx, docx.
 9. Řešení EKJ musí umět importovat údaje o tankování z různých tankovacích platebních karet a import dat o hotovostní platbě.
 10. Řešení EKJ musí umožnit zaevidovat i vozidlo s univerzální tankovací kartou (karta není vystavena na určitou RZ pro pronajaté vozidlo).
 11. Řešení EKJ bude schopen kompletně evidovat a vyhodnocovat servisní úkony prováděné na vozidlech (evidence min. v detailu identifikace vozidla, názvu autoservisu, stav tachometru, č. dokladu, datum plnění,) včetně upozorňování na dané termíny (STK, servisní prohlídka atd.).
 12. Řešení EKJ bude schopen evidovat všechny náklady na provoz vozidla za volitelné období, bude umožňovat přiřazení jednotlivých nákladových položek ke konkrétnímu vozidlu - zejména automatické sledování tankování a spotřeby pohonných hmot, možnost doplnění dalších ostatních nákladů včetně následné editace, zejména servisní náklady, pojištění, dálniční známka, pojistné události, hotovostní tankování, parkovné, nájem garáže/parkovacího místa.
 13. Řešení EKJ musí umožňovat zpracovávání statistik (ujeté km za měsíc/čtvrtletí/rok/časové rozmezí podle jednotlivých vozidel/volitelných skupin vozidel, podle druhu jízd, tankování (RZ/PHM/počet litrů), průměrné spotřeby vozidel (denní/měsíční/roční), zůstatek PHM v nádrži, ostatní náklady - opravy, mytí, výměna pneumatik, servis.
 14. Libovolně nastavené statistiky musí být možné uložit do jednotlivých sestav/layoutů.

2.3 Požadavky na konfiguraci rolí a pohledů

1. Řešení EKJ musí umožňovat nastavit tyto role:
 - a) hlavní administrátor systému (odbor ICT) – přísluší mu všechna práva,
 - b) hlavní administrátor autoprovozu (zpracování editace údajů za jednotlivá vozidla, přístup k přehledům a sestavám ke všem vozidlům – referent autoprovozu OHS),
 - c) administrátor útvaru (náhled, úprava a doplnění editovaných záznamů zejména v knize jízd u vozidel přidělených organizačnímu útvaru – garant každého vozidla (editace), sekretářka (editace), ředitel a jeho zástupce (editace),
 - d) administrátor rezervací OHS (dispečer pro přidělení služebních vozidel s řidičem, na územních odborech tato role neexistuje),
 - e) řidič z povolání a řidič referent (náhled na své jízdy),
2. Pohledy nahlížení jízd v řešení EKJ
 - a) řidič z povolání a řidič referent s náhledem na data použitého vozidla,
 - b) ředitel, sekretářka a garant organizačního útvaru mají možnost si zobrazit jízdy vozidel svého útvaru.

2.4 Požadavky na přenos vybraných dat z řešení EKJ do systému SAP

1. Vybraná data jsou do systému SAP zasílána prostřednictvím middleware MS Biztalk.

2. Do systému SAP prostřednictvím middleware MS Biztalk budou minimálně zasílána následující data:
- SPZ vozidla,
 - Datum a čas začátku jízdy,
 - Datum a čas konce jízdy,
 - Čerpání PHM,
 - Stav tachometru,
 - Ujeté km, Ujeté km ve městě,
 - Začátek jízdy,
 - Konec (cíl) jízdy,
 - Přes,
 - Účel jízdy,
 - Stav nádrže,
 - Počet přepravovaných osob,
 - Zaúčtováno (vloženo).

Data v systému Biztalk - jsou prostřednictvím Biztalk zasílána z aplikace Autoprovoz do SAPu přes webové rozhraní

	ID	Status	SPZVO	DTZAC	CSZAC	DTKON	CSKON	ZACIJ	CILJI	PRESIJ	TACHO	UJEKM	KMMES	UCELJ	CERPA	POCDS	STAVN	DateInserted
83688	8...	2	5AD9349	20190912	15:30	20190912	15:55	P9 Lid,Makr...	P7 Nkú	0	78988	12	0	PO	0	3	0	2019-10-07 14:39:09.947
83689	8...	2	5AD9349	20190913	08:40	20190913	08:50	P7 Nkú	ČNB	0	79000	5	0	PO	0	3	0	2019-10-07 14:39:09.950
83690	8...	2	5AD9349	20190913	09:00	20190913	09:10	ČNB	P7 Nkú	0	79005	4	0	PO	0	3	0	2019-10-07 14:39:09.950
83691	8...	2	5AD9349	20190913	10:25	20190913	10:40	P7 Nkú	P1 Sněmo...	0	79009	5	0	PO	0	2	0	2019-10-07 14:39:09.953
83692	8...	2	5AD9349	20190913	11:05	20190913	11:20	P1 Sněmovní	P7 Nkú	0	79014	5	0	PO	0	2	0	2019-10-07 14:39:09.957
83693	8...	2	5AD9349	20190913	13:00	20190913	13:10	P7 Nkú	P7 Ovene...	0	79019	4	0	PO	0	2	0	2019-10-07 14:39:09.960

Příloha č. 3 – Seznámení externího uživatele se zásadami bezpečnosti a užívání ICT

Seznámení externího uživatele se zásadami bezpečnosti a užívání ICT

Seznámení externího uživatele se zásadami bezpečnosti a užívání ICT

VYPLŇTE TISKACÍM PÍSMEM

<i>Jméno a příjmení</i>	<input type="text"/>
<i>Mobilní telefon</i>	<input type="text"/>
<i>Firma</i>	<input type="text"/>

Přístup k ICT NKÚ (nebo funkční subsystém)	<input type="text"/>
---	----------------------

Dle smlouvy	Do data (platnost smlouvy)	<input type="text"/>
--------------------	-----------------------------------	----------------------

Přístup k ICT NKÚ	Vzdálený přístup	<input type="checkbox"/>	Vlastní zařízení	<input type="checkbox"/>
	Lokálně v NKÚ	<input type="checkbox"/>	Zapůjčeno NKÚ	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/> ANO / <input type="checkbox"/> NE		<input checked="" type="checkbox"/> ANO / <input type="checkbox"/> NE

Přístupová práva	<input type="text"/>
	<input type="text"/>
	<input type="text"/>

k čemu - jaká

Odpovídá zaměstnanec	<input type="text"/>
Datum a podpis	<input type="text"/>
Útvar	<input type="text"/>

Externí uživatel podpisem tohoto dokumentu potvrzuje, že pozorně přečetl a porozuměl pravidlům, která jsou na druhé straně tohoto dokumentu.

Podpis externího uživatele

Datum, jméno, příjmení

- (1) Externí uživatel:
 - a) potvrzuje, že byl seznámen s těmito zásadami bezpečnosti ICT Nejvyššího kontrolního úřadu (dále také „Úřad“), a zavazuje se tyto zásady dodržovat,
 - b) potvrzuje, že ke splnění jeho povinností vůči Úřadu postačuje výše uvedený rozsah uživatelských práv,
 - c) je tímto zavázán používat svá uživatelská práva pouze k dosažení výše uvedeného účelu, případně k dosažení oprávněného zájmu Úřadu, pokud je mu tento zájem znám,
 - d) je tímto zavázán zachovávat mlčenlivost o veškerých informacích, které se dozvěděl v souvislosti se zpřístupněním ICT a IS Úřadu,
 - e) je tímto zavázán pro případ porušení výše stanoveného závazku uhradit Úřadu škodu vzniklou v důsledku tohoto porušení.
- (2) Externí uživatel je oprávněn používat ICT pouze v souvislosti s plněním svých závazků vůči Úřadu a dále je povinen chránit ICT Úřadu před poškozením, zneužitím, neoprávněnou manipulací, udržovat jemu zapůjčené prostředky ICT v čistotě a funkčním stavu a při práci dodržovat zásady hospodárnosti a bezpečnosti.
- (3) Externí uživatel je dále povinen:
 - a) chránit veškeré jím používané nebo spravované informace Úřadu a o Úřadu;
 - b) chránit přístupové prostředky Úřadu, které používá nebo se jejich prostřednictvím připojuje do IS Úřadu, proti jejich zneužití jinými osobami; v případě podezření, že došlo ke kompromitaci přístupových údajů (heslo, PIN apod.), nebo v případě ztráty či poškození přístupového bodu je povinen okamžitě nahlásit takové podezření odboru informatiky;
 - c) v případě vad či nefunkčnosti ICT neprodleně informovat odbor informatiky.
- (4) Externí uživatel odpovídá za informace, které vytvořil, a za způsob jejich uložení.
- (5) Externí uživatel nesmí:
 - a) přemísťovat prostředky ICT Úřadu mimo dohodnutá a schválená místa,
 - b) pokoušet se instalovat jakékoliv aplikace, služby, programy a měnit systémové soubory ICT Úřadu bez souhlasu odboru informatiky,
 - c) umožnit jiným osobám přístup do ICT Úřadu pod svou identitou s výjimkou vzdálené pomoci od zaměstnanců odboru informatiky,
 - d) zjišťovat informace, ke kterým nemá práva, a jakkoli s nimi nakládat,
 - e) poskytovat neveřejné informace z Úřadu jiným osobám, než kterým přísluší,
 - f) odesílat neveřejné informace mimo Úřad bez zabezpečení,
 - g) ukládat neveřejné informace Úřadu na externí datové zdroje, pokud nejsou zabezpečeny nebo není zajištěna jejich bezpečnost mimo Úřad,
 - h) porušovat licenční a záruční podmínky komponent ICT Úřadu.
- (6) Informace o zpracování osobních údajů podle čl. 13 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „Nařízení“).

NKÚ z důvodu ochrany bezpečnosti IT systémů před nežádoucími zásahy požaduje po externím uživateli poskytnutí těchto osobních údajů: jméno, příjmení, číslo mobilního telefonu. Bez poskytnutí těchto dat nebude externímu uživateli přístup do IT systémů NKÚ umožněn. S osobními údaji NKÚ jako správce údajů nakládá výhradně v souladu s platnou legislativou, zejm. s Nařízením. Osobní údaje nejsou poskytovány třetím stranám ani do zahraničí. Osobní údaje budou zpracovávány po dobu trvání vztahu mezi NKÚ a externím uživatelem. Externí uživatel má právo požadovat od NKÚ opravu nebo výmaz osobních údajů, vznést námitku proti zpracování, případně podat stížnost u dozorového úřadu.

Odbor informatiky: rozumí se odbor informatiky Nejvyššího kontrolního úřadu, linka na Helpdesk 5333, mimo Úřad 233 045 333.

Přístupový prostředek: počítač, notebook, smartphone či jiná technologie, kterou se externí uživatel připojuje do IS Nejvyššího kontrolního úřadu.

PŘEČTENÍ POTVRZUJE EXTERNÍ UŽIVATEL PODPÍSEM

PŘÍLOHA Č. 4

SMLOUVA O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ („Smlouva“)

SMLUVNÍ STRANY

1. **ČR – Nejvyšší kontrolní úřad**

se sídlem Jankovcova 1518/2, IČO: 49370227, nezapsán v obchodním rejstříku
(„Správce“)

a

2. **T-Cars System s.r.o.**

se sídlem Uherské Hradiště, Na Stráni 667, PSČ 686 05, IČO: 277 31 316, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 55286
(„Zpracovatel“)

(Správce a Zpracovatel společně „**Strany**“ a každý samostatně „**Strana**“)

PREAMBULE

Strany uzavírají smlouvu na nasazení řešení elektronické knihy jízd evidovanou u Správce pod č. 27/160/2020 a evidovanou u Zpracovatele pod č. 2200022, jejímž předmětem ze strany Zpracovatele je poskytování následujících služeb:

- a) monitorování mobilních objektů, včetně sběru údajů o aktuální poloze a rychlosti těchto objektů, stavu sledovaných vstupů a výstupů a zpracování získaných údajů,
- b) poskytování oprávnění nezbytných k řádnému užívání služeb společnosti T-Cars System s.r.o. podle písm. a) tohoto článku, zejména oprávnění k užití Software,
- c) dodávka hardwarové monitorovací jednotky (dále jen „Palubní jednotka“) k zaznamenávání a odesílání sledovaných dat o mobilních objektech, včetně montáže Palubní jednotky do motorového vozidla,
- d) pronájem SIM karty ke každé Palubní jednotce,
dále jen („**Základní smlouva**“).

Vzhledem k tomu, že Správce v souvislosti s výkonem práv a povinností vyplývajících ze Základní smlouvy zpřístupňuje Zpracovateli osobní údaje nebo jejich část, a ty jsou za přesně vymezeným účelem a po omezenou dobu ukládány na serverech Zpracovatele, má postavení Zpracovatele ve smyslu čl. 4 odst. 8 obecného nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně osobních údajů (dále jen „**Nařízení**“).

Tato Smlouva o zpracování osobních údajů je přílohou č. 4 Základní smlouvy, a dále bude v textu označována pojmem „**Smlouva**“.

I. ÚČEL SMLOUVY

1. Strany se dohodly, že Zpracovatel bude ve smyslu článku 4 bodu 2) Nařízení pro Správce zpracovávat osobní údaje, které Správce získal nebo získá v souvislosti se svou podnikatelskou činností, nebo které pro Správce za tímto účelem získá samotný Zpracovatel („**Osobní údaje**“), a to v rámci plnění povinností Zpracovatele vyplývajících ze Základní smlouvy.

2. Účelem této Smlouvy je stanovení rozsahu povinností Zpracovatele souvisejících především se zajištěním ochrany Osobních údajů při jejich zpracování.

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem této Smlouvy je vymezení vzájemných práv a povinností Stran při zpracování Osobních údajů ve smyslu článku I.1 Smlouvy.
2. Tato Smlouva dále stanoví rozsah Osobních údajů, které mají být zpracovávány, účel jejich zpracování a podmínky a záruky na straně Zpracovatele ohledně zajištění technického a organizačního zabezpečení Osobních údajů.
3. Předmětem zpracování je databáze obsahující osobní údaje, uložená na serverech Zpracovatele, nahlížení do osobních údajů, a provedení automatického výmazu databáze po uplynutí doby uložení, k čemuž dochází v souvislosti s ukončením Základní smlouvy. Účelem zpracování je zajištění smluvních povinností Správce, vyplývajících pro něj z provozování řešení elektronické knihy jízd ve vztahu k jeho zaměstnancům.

III. ÚČEL, ROZSAH A DOBA ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

1. Zpracovatel zpracovává pro Správce Osobní údaje v rozsahu nezbytném pro plnění povinností Zpracovatele dle Základní smlouvy a pro účely jejich využití Správcem v rámci jeho činnosti, zejména za účelem ochrany majetku Správce a pro zvýšení efektivity manažerských procesů..
2. Zpracovatel bude dle této Smlouvy zpracovávat Osobní údaje zaměstnanců Správce („**Subjekty údajů**“) v rozsahu stanoveném v *Příloze č. 1*.
3. V případě, že Správce Zpracovateli poskytne nebo Zpracovateli budou jinak v souvislosti s činností pro Správce zpřístupněny i jiné Osobní údaje Subjektů údajů nebo Zpracovateli budou poskytnuty Osobní údaje jiných subjektů údajů, je Zpracovatel povinen zpracovávat a chránit i tyto Osobní údaje v souladu s požadavky vyplývajícími ze z Nařízení, ze zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů (dále jen „ZZOÚ“) a z této Smlouvy.
4. Osobní údaje Subjektů údajů bude Zpracovatel zpracovávat nejdéle do uplynutí 30 dní po ukončení poskytování služeb podle Základní smlouvy. Zpracovatel je povinen po uplynutí lhůty uvedené v předchozí větě provést výmaz a dále provést výmaz veškerých existujících kopií, pokud právo Unie nebo členského státu EU nepožaduje uložení daných Osobních údajů.

IV. ODMĚNA ZA SLUŽBY ZPRACOVATELE

Strany se dohodly, že za zpracování Osobních údajů dle této Smlouvy nenáleží Zpracovateli zvláštní odměna, resp. že odměna je zahrnuta v rámci úplaty za činnosti dle Základní smlouvy. Zpracovateli rovněž nevzniká nárok na náhradu jakýchkoliv nákladů, které Zpracovateli v souvislosti se zpracováním Osobních údajů dle této Smlouvy vzniknou.

V. PRÁVA A POVINNOSTI ZPRACOVATELE

1. Zpracovatel je při zpracování Osobních údajů povinen postupovat s náležitou odbornou péčí tak, aby nezpůsobil nic, co by mohlo představovat porušení ZZOÚ.
2. Pokud by Zpracovatel zjistil, že Správce porušuje povinnosti vyplývající pro něj ze ZZOÚ nebo Nařízení, je povinen neprodleně Správce o této skutečnosti informovat.
3. Zpracovatel je povinen řídit se při zpracování Osobních údajů na základě této Smlouvy doloženými pokyny Správce. Zpracovatel je povinen upozornit Správce bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu pokynů, jestliže Zpracovatel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení veškeré odborné péče. Zpracovatel je v takovém případě povinen pokyny provést pouze na základě písemného požadavku Správce.
4. Zpracovatel je povinen dbát, aby žádný Subjekt údajů neutrpěl újmu na svých právech, zejména na právu na zachování lidské důstojnosti, a také dbá na ochranu před neoprávněným zasahováním do soukromého a osobního života Subjektů údajů.
5. Jakmile pomine účel, pro který byly Osobní údaje zpracovány, zejména v případě zániku Základní smlouvy, je Zpracovatel povinen na základě a v souladu s pokyny Správce provést likvidaci Osobních údajů nebo tyto Osobní údaje předat Správci.

6. V případě, že se kterýkoli Subjekt údajů bude domnívat, že Správce nebo Zpracovatel provádí zpracování jeho Osobních údajů, které je v rozporu s ochranou soukromého a osobního života Subjektu údajů nebo v rozporu se ZZOU, a tento Subjekt údajů ve smyslu ZZOU požádá Zpracovatele o vysvětlení nebo o odstranění vzniklého stavu, zavazuje se Zpracovatel o tom neprodleně informovat Správce.
7. Zpracovatel je povinen Správci neprodleně oznámit provedení kontroly ze strany ÚOOÚ a poskytnout Správci na jeho žádost podrobné informace o průběhu kontroly a kopii kontrolního protokolu. V případě zahájení správního řízení o uložení opatření k nápravě a/nebo uložení pokuty („**Správní řízení**“) je Zpracovatel rovněž povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit Správci a poskytnout Správci na jeho žádost podrobné informace o průběhu a výsledcích Správního řízení, popř. Správci poskytnout plnou moc k nahlížení do spisu týkajícího se Správního řízení. Zpracovatel je povinen plnit povinnosti kontrolovaného podle ZZOU a rovněž dle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), v platném znění, a zavazuje se poskytnout Správci kopii zprávy o odstranění nebo prevenci nedostatků zjištěných kontrolou, pokud je tato zpráva na vyžádání kontrolujícího vypracována.
8. Zpracovatel je povinen informovat Správce o každém případě ztráty či úniku Osobních údajů, neoprávněné manipulace s Osobními údaji nebo jiného porušení zabezpečení Osobních údajů („**Porušení zabezpečení Osobních údajů**“), a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 24 hodin od vzniku Porušení zabezpečení Osobních údajů nebo i pouhé hrozby, jestliže Zpracovatel mohl o tomto Porušení zabezpečení Osobních údajů či i o hrozbě vzniku Porušení zabezpečení Osobních údajů vědět při vynaložení veškeré odborné péče. Nemohl-li Zpracovatel zjistit případ skutečného či hrozícího Porušení zabezpečení Osobních údajů před uplynutím lhůty dle předchozí věty tohoto článku, informuje Zpracovatel Správce nejpozději do 24 hodin od okamžiku, kdy se o vzniku Porušení zabezpečení Osobních údajů nebo jeho hrozbě Zpracovatel dozví. Zpracovatel je i po poskytnutí informace Správci povinen být maximálně nápomocen při řešení Porušení zabezpečení Osobních údajů, resp. při přijímání opatření ke zmírnění možných nepříznivých dopadů a zabránění vzniku obdobných situací v budoucnu.
9. Informace dle článku 8 této Smlouvy musí přinejmenším obsahovat:
 - (a) popis povahy daného případu Porušení zabezpečení Osobních údajů včetně, pokud je to možné, kategorií a přibližného počtu dotčených Subjektů údajů a kategorií a přibližného množství dotčených záznamů Osobních údajů;
 - (b) popis pravděpodobných důsledků Porušení zabezpečení Osobních údajů;
 - (c) popis opatření, která Zpracovatel přijal nebo navrhl k přijetí s cílem vyřešit dané Porušení zabezpečení Osobních údajů, včetně případných opatření ke zmírnění možných nepříznivých dopadů.

VI. ZÁRUKY TECHNICKÉHO A ORGANIZAČNÍHO ZABEZPEČENÍ OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ

1. Zpracovatel se zavazuje, že přijme s přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, veškerá technická a organizační opatření k zabezpečení ochrany Osobních údajů způsobem uvedeným v ZZOU, Nařízení či jiných právních předpisech k vyloučení možnosti neoprávněného nebo nahodilého přístupu k Osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití Osobních údajů. Tato povinnost platí i po ukončení zpracování Osobních údajů.
2. Zpracovatel se zavazuje zejména, nikoliv však výlučně, že přijme následující organizační a technická opatření:
 - (a) aniž by byl dotčen článek VII.3 této Smlouvy, Zpracovatel v případě zpracování Osobních údajů prostřednictvím vlastních zaměstnanců pověří touto činností pouze své vybrané zaměstnance, které poučí o jejich povinnosti zachovávat mlčenlivost ohledně Osobních údajů a o dalších povinnostech, které jsou povinni dodržovat tak, aby nedošlo k porušení ZZOU, Nařízení či této Smlouvy;
 - (b) bude používat odpovídající technické zařízení a programové vybavení způsobem, který vyloučí neoprávněný či nahodilý přístup k Osobním údajům ze strany jiných osob než pověřených zaměstnanců Zpracovatele;
 - (c) bude Osobní údaje uchovávat v náležitě zabezpečených objektech a místnostech;

- (d) Osobní údaje v elektronické podobě bude uchovávat na zabezpečených serverech nebo na nosičích dat, ke kterým budou mít přístup pouze pověřené osoby na základě přístupových kódů či hesel, a bude Osobní údaje pravidelně zálohovat;
 - (e) zajistí dálkový přenos Osobních údajů buď pouze prostřednictvím veřejně nepřístupné sítě, nebo prostřednictvím zabezpečeného přenosu po veřejných sítích;
 - (f) písemné dokumenty obsahující Osobní údaje bude uchovávat na zabezpečeném místě, přičemž bude vést řádnou evidenci o pohybu takových písemných dokumentů;
 - (g) bude v co největší míře zpracovávat pouze pseudonymizované a šifrované Osobní údaje, je-li takové opatření vhodné a nezbytné ke snížení rizik plynoucích ze zpracování Osobních údajů;
 - (h) zajistí neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování;
 - (i) prostřednictvím vhodných technických prostředků zajistí schopnost obnovit dostupnost Osobních údajů a přístup k nim včas v případě fyzických či technických incidentů;
 - (j) při ukončení zpracování Osobních údajů zajistí Zpracovatel dle dohody se Správcem bezpečnou fyzickou likvidaci Osobních údajů, nebo tyto Osobní údaje předá Správci.
3. Zpracovatel je oprávněn pověřit zpracováním Osobních údajů dalšího zpracovatele („**Další zpracovatel**“). Zpracovatel informuje Správce o veškerých Dalšíh zpracovatelích, které zamýšlí pověřit zpracováním Osobních údajů, o veškerých zamýšlených změnách týkajících se přijetí Další zpracovatelů nebo jejich nahrazení a poskytne tak Správci příležitost vyslovit vůči přijetí těchto Dalšíh zpracovatelů námítky. Mimo Další zpracovatele, vůči kterým Správce nic nenamítal, Zpracovatel nesvěří zpracování osobních údajů žádné třetí osobě.
4. Pokud Zpracovatel zapojí ve smyslu předchozího odstavce této Smlouvy Dalšího zpracovatele, aby provedl určité činnosti zpracování, musí být tomuto Dalšímu zpracovateli uloženy na základě smlouvy stejné povinnosti na ochranu Osobních údajů, jaké jsou uvedeny v této Smlouvě, a to zejména poskytnutí dostatečných záruk, pokud jde o zavedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby zpracování splňovalo požadavky ZZOÚ či Nařízení. Neplní-li Další zpracovatel své povinnosti v oblasti ochrany údajů, odpovídá Správci za plnění povinností dotčeného Dalšího zpracovatele i nadále plně Zpracovatel.
5. Zpracovatel je ve smyslu ZZOÚ povinen zavést a dokumentovat přijatá a provedená technicko-organizační opatření k zajištění ochrany Osobních údajů v souladu se ZZOÚ a jinými právními předpisy. Zpracovatel vede ve smyslu ustanovení § 34 odst. 4 ZZOÚ písemné přehledy o všech typových činnostech zpracování osobních údajů.

VII. DOBA TRVÁNÍ A UKONČENÍ SMLOUVY

1. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti ke dni jejího podpisu oběma Stranami a zaniká nejpozději do 30 dnů od ukončení Základní smlouvy (viz. čl. III odst. 3). V případě, že Strany uzavřely nebo v budoucnu uzavřou jinou smlouvu, v rámci níž může docházet mimo jiné i ke zpracování Osobních údajů, zaniká tato Smlouva současně se zánikem této jiné smlouvy, resp. se zánikem účinnosti poslední z takto uzavřených smluv.
2. Správce je oprávněn tuto Smlouvu vypovědět ve lhůtě tří (3) pracovních dnů v případě, že Zpracovatel poruší některou ze svých povinností podle této Smlouvy a toto porušení nenapraví do patnácti (15) kalendářních dnů od písemného, resp. elektronickou cestou zaslání, vyrozumění Správcem.
3. Zpracovatel je oprávněn tuto Smlouvu vypovědět ve lhůtě tří (3) pracovních dnů v případě, že Správce porušuje povinnosti vyplývající pro něj ze ZZOÚ, Nařízení a Správce nesjedná nápravu závadného stavu do patnácti (15) kalendářních dnů od oznámení Zpracovatele dle článku V.2 této Smlouvy.
4. Kterákoli ze Stran je oprávněna tuto Smlouvu vypovědět bez udání důvodu, a to s výpovědní dobou v délce tří (3) měsíců, která začne běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, kdy byla výpověď doručena druhé Straně.
5. Zpracovatel je nabytím účinnosti výpovědi dle článků 2 až 4 této Smlouvy povinen Správci veškeré zpracovávané Osobní údaje vrátit nebo je zlikvidovat ve smyslu článku V.5 této Smlouvy.
6. Zpracovatel je po zániku této Smlouvy povinen dodržovat veškeré povinnosti dle ZZOÚ, a z Nařízení vedoucí zejména k předejití jakémukoliv neoprávněnému nakládání s Osobními údaji do doby, než dle pokynů Správce tyto Osobní údaje Zpracovatel předá Správci nebo provede jejich bezpečnou likvidaci.

7. Strany se dohodly na tom, že po zániku této Smlouvy nebude Zpracovatel po Správce provádět činnosti zpracování vyplývající ze Základní smlouvy. V takovém případě se omezí rozsah služeb poskytovaných Zpracovatelem, a s tím i související odměna dle Základní smlouvy.
8. Povinnost zachování důvěrné povahy Osobních údajů trvá i po ukončení této Smlouvy.
9. Místem zpracování osobních údajů je Česká republika nebo jiný členský stát Evropské unie. Zpracovatel není oprávněn v souvislosti se zpracováním osobních údajů prováděným pro Správce předávat osobní údaje do třetích zemí nebo mezinárodní organizaci ani provádět zpracování osobních údajů na prostředcích umístěných v třetích zemích.
10. Případné zpracování osobních údajů v třetí zemi mimo EU je možné pouze s předchozím písemným souhlasem Správce a současně pouze tehdy, že jsou splněny podmínky pro předání do třetí země stanovené v čl. 44 a násl. Nařízení.

VIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Právní vztahy, závazky, práva a povinnosti vyplývající z této Smlouvy, jakož i dodatky k ní a její výklad, se budou řídit právním řádem České republiky, zejména ZZOÚ a zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Bude-li kterékoli ustanovení této Smlouvy shledáno příslušným soudem nebo jiným orgánem neplatným, neúčinným, zdánlivým nebo nevymahatelným, bude takové ustanovení považováno za vypuštěné z této Smlouvy a ostatní ustanovení této Smlouvy budou nadále trvat, pokud z povahy takového ustanovení nebo z jeho obsahu anebo z okolností, za nichž bylo uzavřeno, nevyplývá, že je nelze oddělit od ostatního obsahu této Smlouvy. Strany v takovém případě uzavřou takové dodatky k této Smlouvě, které umožní dosažení výsledku stejného, a pokud to není možné, pak co nejbližšího tomu, jakého mělo být dosaženo původním neplatným, neúčinným, zdánlivým nebo nevymahatelným ustanovením.
3. Jakékoliv doplňky či změny této Smlouvy s výjimkou změny *Přílohy č. 1* musí být učiněny formou vzestupně číslovaných písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou Stran. Rozsah zpracovávaných osobních údajů stanovený v *Příloze č. 1* může Správce rozšířit či jinak změnit při zachování písemné formy i bez nutnosti uzavírat dodatek této Smlouvy (oznámení o změně *Přílohy č. 1* doručené Zpracovateli prostřednictvím e-mailu bude dostačující).
4. Tato Smlouva je vypracována v elektronickém vyhotovení a podepsána elektronickými podpisy.
5. Nedílnou součástí této Smlouvy tvoří následující přílohy:

Příloha č. 1 – Rozsah zpracovávaných osobních údajů

Strany tímto výslovně prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání a že vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli, na důkaz čehož připojují oprávnění zástupci Stran níže své podpisy.

ČR – Nejvyšší kontrolní úřad

T-Cars System s.r.o.

Místo: Praha

Místo: Uherské Hradiště

Jméno: Mgr. Zdeněk Šír
Funkce: Ředitel odboru informatiky

Jméno: Ing. Jiří Zerzáň
Funkce: Jednatel společnosti

PŘÍLOHA Č. 1
ROZSAH ZPRACOVÁVANÝCH OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Zpracovatel bude zpracovávat Osobní údaje Subjektů údajů dle Smlouvy zejména v následujícím rozsahu:

- (a) jméno a příjmení zaměstnanců NKÚ;
- (b) identifikační číslo zaměstnanců NKÚ,
- (c) další kontaktní údaje (telefonní číslo, e-mailová adresa) zaměstnanců NKÚ,
- (d) registrační značka vozidel NKÚ,
- (e) poloha vozidel NKÚ na základě GPS souřadnic.